

**Uchwała Nr XIV / 121 / 2012
Rady Powiatu Trzebnickiego
z dnia 24 lipca 2012 roku**

***w sprawie utworzenia Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych
w Powiatowym Zespole Szkół nr 2 im. Piotra Włostowica w Trzebnicy.***

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. I ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym /t.j Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 ze zm./ oraz art. 5 ust. 5a, art. 9 ust. 1 pkt 3 lit. d, art. 58 ust. 1 i 6 w zw. z art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty /t.j: Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm./ **Rada Powiatu Trzebnickiego uchwala, co następuje:**

§ 1

1. Z dniem 1 września 2012 roku tworzy się Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych o trzyletnim okresie nauczania, którego ukończenie umożliwia uzyskanie świadectwa dojrzałości po zdaniu egzaminu maturalnego.
2. Nazwa szkoły brzmi: Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych.
3. Siedzibą szkoły jest miasto Trzebnica.
4. Szkoła, o której mowa w ust1 wchodzi w skład Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 im Piotra Włostowica w Trzebnicy, ul. Żeromskiego 25

§ 2

Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych wchodzące w skład Powiatowego Zespołu Szkół nr2 im Piotra Włostowica jest jednostką budżetową Powiatu Trzebnickiego

§ 3

Szkole wymienionej w § 1 nadaje się pierwszy statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Trzebnickiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2012 roku.

Przewodniczący
Rady Powiatu
mgr Marek Koliński

STATUT
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO DLA DOROSŁYCH W POWIATOWYM
ZESPOLE SZKÓŁ NR 2 IM. PIOTRA WŁOSTOWICA W TRZEBNICY

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Szkoła nosi nazwę „Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych” – zwana dalej „Szkołą”.
2. Siedzibą szkoły jest miasto Trzebnica
3. Adres szkoły; 55-100 Trzebnica, ul. Żeromskiego 25.

§ 2

1. Organem prowadzącym szkołę jest Powiat Trzebnicki.
2. Nadzór pedagogiczny nad szkołą pełni Dolnośląski Kurator Oświaty.

§ 3

1. Szkoła używa pieczęci o treści:
„Powiatowy Zespół Szkół nr II w Trzebnicy im. Piotra Włostowica
Liceum Ogólnokształcące dla Dorosłych
ul. Żeromskiego 25
55-100 Trzebnica”
3. Dopuszcza się używanie pieczęci o treści określonej w ust. 1 zawierającej dodatkowo NIP i REGON.

§ 4

Szkoła prowadzi gospodarkę finansową na podstawie odrębnych przepisów.

§ 5

1. Szkoła realizuje programy nauczania uwzględniający podstawy programowe kształcenia ogólnego oraz realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu i wymiarze nie niższym niż łączny obowiązkowy wymiar zajęć edukacyjnych określony w ramowym planie nauczania szkoły publicznej tego typu.
2. Cykl nauczania w Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych trwa 3 lata.

§ 6

1. Do szkoły przyjmowane są osoby dorosłe legitymujące się świadectwem ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, od 18 roku życia.
2. Zasady i tryb rekrutacji słuchaczy określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego oraz statut Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w trzebnicy.

Rozdział 2 CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 7

Celem i zadaniem Szkoły jest:

1. Zapewnienie słuchaczom szkoły wystarczającego poziomu wykształcenia umożliwiającego łatwiejsze znalezienie zatrudnienia na dynamicznie zmieniającym się rynku pracy oraz możliwość dalszego kształcenia .
2. Kształtowanie w słuchaczach Szkoły pozytywnych postaw ułatwiających życie w warunkach wolnej konkurencji oraz gospodarki rynkowej

Rozdział 3 ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 8

1. Szkoła kształci osoby dorosłe, w systemie zaocznym.
2. Szkoła kształci słuchaczy w oddziałach liczących przeciętnie 25 osób.

§ 9

1. Zajęcia dydaktyczne prowadzone są w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.

§ 10

1. Opiekę wychowawczą nad oddziałem sprawuje opiekun.
2. Dyrektor powierza funkcję opiekuna nauczycielowi zatrudnionemu w szkole.
3. Do obowiązków opiekuna należy:
 - a) inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych słuchaczy,
 - b) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w jego klasie,
 - c) śledzenie przebiegu nauki słuchacza, prowadzenie podstawowej dokumentacji: dziennika lekcyjnego, arkuszy ocen, indeksów, protokołów z egzaminów, wypisywanie świadectw ukończenia szkoły.

§ 11

1. Rok szkolny rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku.

2. Rok szkolny w poszczególnych oddziałach dzieli się na dwa semestry. Semestr pierwszy rozpoczyna się 1 września i trwa do końca stycznia, semestr drugi rozpoczyna się od lutego i trwa do czerwca.

§ 12

Szczegółową organizację nauczania określa arkusz organizacyjny szkoły opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, zatwierdzony przez organ prowadzący.

Rozdział 3 ORGANY SZKOŁY

§ 13

Organami szkoły dla dorosłych są:

1. dyrektor szkoły,
2. rada pedagogiczna,
3. samorząd słuchaczy .

§ 14

1. Dyrektorem szkoły jest dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół Nr 2 w Trzebnicy im. Piotra Włostowica, którego obowiązki określa ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
2. Kompetencje dyrektora określa statut Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Trzebnicy.

§ 15

1. Rada Pedagogiczna jest kolegiałnym organem szkoły, w skład której wchodzi pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
2. Organizację pracy Rady Pedagogicznej oraz jej kompetencje stanowiące i opiniotawcze określa ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.
3. Funkcjonowanie Rady Pedagogicznej w szkole nie narusza kompetencji i odrębności działania Rady Pedagogicznej Powiatowego Zespołu Szkół, w skład którego wchodzi szkoła.

§ 16

1. W szkole działa samorząd słuchaczy, który jest społecznym organem szkoły.
2. Samorząd Słuchaczy tworzą wszyscy słuchacze Szkoły.
3. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Słuchaczy określa regulamin uchwalony przez słuchaczy szkoły.
4. Kompetencje samorządu słuchaczy określa ustawa o systemie oświaty

§ 17

W szkole nie tworzy się Rady Szkoły.

Rozdział 4 BIBLIOTEKA SZKOLNA I INNE POMIESZCZENIA

§ 18

1. Biblioteka Szkolna jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań słuchaczy, zadań dydaktycznych szkoły, popularyzacji wiedzy, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela .
2. Z biblioteki mogą korzystać słuchacze, nauczyciele i inni pracownicy szkoły zgodnie z regulaminem biblioteki.
3. Godziny pracy biblioteki powinny umożliwiać słuchaczom dostęp do zbiorów podczas zjazdów semestralnych.
4. Biblioteką Szkolną jest Biblioteka Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Trzebnicy
5. Zasady korzystania z biblioteki określa statut Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Trzebnicy.
6. Zadania nauczyciela bibliotekarza określa statut Powiatowego Zespołu Szkół nr 2 w Trzebnicy.

§ 19

Dla realizacji swoich celów statutowych szkoła udostępnia słuchaczom i nauczycielom odpowiednie pomieszczenia:

1. pomieszczenia do nauki z odpowiednim wyposażeniem,
2. pomieszczenia biblioteki,
3. pracownie komputerowe,
4. pokój nauczycielski,
5. pomieszczenia administracyjno- gospodarcze,
6. szatnie,
7. zespół urządzeń sportowych i rekreacyjnych.

Rozdział 5 OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE SŁUCHACZY

§ 20

Szkoła stosuje zasady klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzania egzaminów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

§ 21

Osiągnięcia edukacyjne słuchaczy oceniane są w parciu o zasady zawarte w „Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania” (WSO) w Powiatowym Zespole Szkół Nr 2 w Trzebnicy im. Piotra Włostowica.

§ 22

1. Podstawą do klasyfikowania słuchacza w szkole są egzaminy semestralne przeprowadzane z poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania,
2. Do egzaminu semestralnego w szkole dopuszcza się słuchacza, który uczęszczał na obowiązkowe konsultacje, przewidziane w szkolnym planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczonego na te konsultacje, oraz uzyskał z wymaganych ćwiczeń i prac kontrolnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
3. W przypadku gdy uczeń otrzyma ocenę negatywną z pracy kontrolnej, jest obowiązany wykonać, w terminie określonym przez nauczyciela prowadzącego drugą pracę kontrolną. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu semestralnego jest uzyskanie z pracy kontrolnej oceny uznanej za pozytywną w ramach wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
4. Egzamin semestralny w szkole z języka polskiego, języka obcego i matematyki składa się z części pisemnej i części ustnej. Z pozostałych zajęć edukacyjnych egzaminy semestralne zdaje się w formie ustnej,
5. Słuchacz w szkole, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu semestralnego w wyznaczonym terminie, zdaje ten egzamin w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
6. Termin dodatkowy wyznacza się po zakończeniu semestru jesiennego nie później niż do końca lutego lub po zakończeniu semestru wiosennego nie później niż do dnia 31 sierpnia
7. .

Rozdział 6 PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY

§ 23

Podstawowym prawem słuchacza jest prawo do nauki w warunkach poszanowania godności osobistej oraz poczucia bezpieczeństwa i szacunku.

§ 24

W szczególności słuchacz ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
2. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
3. Życzliwego traktowania.
4. Swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób.

5. Zgłaszania władzom szkoły, nauczycielom, przedstawicielom samorządu uczniowskiego uwag i wniosków dotyczących wszystkich spraw słuchaczy oraz uzyskania informacji o sposobie ich rozpatrzenia.
6. Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
7. Indywidualnych konsultacji ze wszystkimi nauczycielami.
8. Poznania programu nauczania i wymagań edukacyjnych na dany rok.
9. Uzasadnionej, obiektywnej i jawnej oceny swojej wiedzy i umiejętności .
10. Pomocy w przypadku trudności w nauce.
11. Korzystania z poradnictwa pedagogicznego, psychologicznego i zawodowego.
12. Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków audiowizualnych, pomocy dydaktycznych, pracowni, świetlicy, biblioteki czytelnicy i centrum informacyjnego.
13. Wpływania na życie Szkoły poprzez działalność samorządową.

§25

1. Słuchacz ma obowiązek przestrzegania postanowień niniejszego statutu i regulaminów wewnętrznych szkoły:

2. W szczególności słuchacz ma obowiązek:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych oraz w życiu szkoły,
- 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do nauczycieli, kolegów i innych pracowników szkoły,
- 3) odpowiedzialności za własne życie i zdrowie oraz higienę osobistą,
- 4) dbania o wspólne dobro, ład i porządek szkoły i środowiska,
- 5) odnoszenia się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- 6) przestrzegania dyscypliny szkolnej.

§ 26

1. Słuchacza skreśla się z listy słuchaczy, gdy:
 - a) nie uzyska promocji na semestr programowo wyższy.
 - b) dopuści się on rażącego złamania regulaminu, bądź statutu Szkoły połączonego z użyciem agresji fizycznej lub słownej,
2. Słuchacza można skreślić z listy słuchaczy w razie nie respektowania aktów prawnych obowiązujących w Szkole, po wyczerpaniu wszystkich przewidywanych kar porządkowych.
- 3.

Rozdział 7 PRAWA I OBOWIĄZKI NAUCZYCIELI

§ 27

1. Nauczyciel prowadzi zajęcia dydaktyczne oraz jest odpowiedzialny za jakość i wynik tych prac.
2. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
 - a. Prawidłowe prowadzenie procesu dydaktycznego w zgodzie z zobowiązaniami w tym zakresie standardami
 - b. Realizowanie podstawy programowej.
 - c. Dbanie o pomoce dydaktyczne i inny sprzęt szkolny.

- d. Wspieranie rozwoju psychofizycznego słuchaczy, troska o ich zdolności i zainteresowania
- e. Dokonywanie systematycznej, bezstronnej i obiektywnej oceny postępów w nauce słuchaczy.
- f. Sprawiedliwe, bezstronne i podmiotowe traktowanie wszystkich słuchaczy.
- g. Udzielanie pomocy słuchaczom w eliminowaniu niepowodzeń szkolnych.
- h. Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.
- i. Przez cały czas pozostawania w służbie nauczycielskiej przestrzeganie norm i zasad odnoszących się do stanu nauczycielskiego w szczególności etyki zawodu nauczycielskiego.

Rozdział 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 28

1. Szkoła posiada archiwum i przechowuje dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Szkoła używa pieczęci urzędowych-okrągłych i stempli.

§ 29

Statut obowiązuje od dnia 1 września 2012 roku.